

SMLOUVA

o nájmu věcí movitých a o poskytování servisu a dalších souvisejících služeb

uzavřená v souladu s aktuálním zněním zákona č. 40/1964 Sb., občanského zákoníku a zákona č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku ČR v platném znění mezi těmito smluvními stranami:

Objednatel:

Nemocnice Na Homolce
Se sídlem Roentgenova 37/2, 15030 Praha 5 - Motol
Jednatel MUDr. Vladimírem Dbalým, MBA, ředitelem nemocnice
IČ 00023884
DIČ CZ00023884

na straně jedné
(dále jen "objednatel")
a

Poskytovatelem

FACSON, spol. s r.o.
se sídlem Boleslavova 28, 140 00 Praha 4
jednatel Ing. Stanislavem Votavou
IČO: 40763374
DIČ: CZ40763374
zapsána v OR vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 2443

na straně druhé
(dále jen "poskytovatel")

v tomto znění:

Č l á n e k 1. Předmět a účel smlouvy

1. Poskytovatel je vlastníkem zařízení (dále jen „předmět nájmu“) uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy.
2. Poskytovatel touto smlouvou přenechává nájemci k užívání předmět nájmu za podmínek sjednaných touto smlouvou a nájemce se zavazuje platit za to pronajímateli nájemné dle této smlouvy. Poskytovatel provede zaškolení určené obsluhy objednatel.
3. Poskytovatel se zavazuje k poskytování technického servisu na zařízení uvedené v bodě 1. v rozsahu a za podmínek stanovených touto smlouvou.
4. Technickým servisem se rozumí provádění oprav, údržby, pravidelných prohlídek a souvisejících či jiných činností zajišťujících provozuschopnost zařízení.

Účelem této smlouvy je poskytnutí technického zařízení a spotřebního materiálu pro tisk výplatních pásek zaměstnanců objednatel, jakož i zajištění servisu poskytnutého zařízení.

Článek II. Místo plnění smlouvy

1. S odkazem na povahu poskytovaných služeb (viz. čl. III. a IV. této smlouvy), jsou místy plnění následující lokality:
 - Lokalita instalace Předmětu nájmu je Roentgenova 37/2, 15030 Praha 5 - Motol,
 - Servisní středisko společnosti poskytovatele na adrese jeho sídla, tj. Praha 4, Boleslavova 28 (v případě servisních zásahů prováděných mimo lokalitu instalace)
2. V případě potřeby nebo bude-li to výhodné, se mohou obě strany dohodnout na jiném místě plnění.
3. Poskytovatel je povinen předat Předmět nájmu bez vad objednateli v sídle objednatele do 15 dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy. Součástí předání Předmětu nájmu objednateli je instalace Předmětu nájmu (zprovoznění) a zaškolení obsluhujícího personálu. O předání Předmětu nájmu objednateli bude pořízen písemný protokol podepsaný zástupci obou smluvních stran.

Článek III. Poskytované služby servisu - rozsah a podmínky

1. Poskytovatel se zavazuje kvalifikovaně provádět opravy a údržbu Předmětu nájmu, s náležitou odbornou péčí, dodržovat příslušné bezpečnostní předpisy, doporučené technologické postupy výrobcem a vést k Předmětu nájmu technický deník s údaji o údržbě, zjištěných závadách, opravách a výměně dílů postupné spotřeby,

Poskytovatel se zavazuje poskytnout službu s maximální dobou odezvy „následující pracovní den od nahlášení“ (NBD) na základě faxových, e-mailových nebo telefonických požadavků objednatele, uplatněných na centrálním dispečinku poskytovatele tak, jak je dále uvedeno. Podmínkou je, aby závada byla nahlášena do 13:00.

adresa: Boleslavova 28, Praha 4
tel/fax: 241 740 643, 241 740 763 nebo 241 740 183
mobilní telefon: 602 302 643
e-mail: facson@facson.cz nebo, servis@facson.cz

2. V případě nedokončení požadované opravy Předmětu nájmu následující pracovní den po nahlášení, zajistí poskytovatel bezplatné zapůjčení náhradního zařízení, které disponuje srovnatelnými funkcemi a technickými parametry jako Předmětu nájmu, který jím má být nahrazen.
3. Nedílnou částí závazku poskytovatele provádět opravy a údržbu Předmětu nájmu je dodávka dílů postupné spotřeby a dohodnutého množství spotřebního materiálu (dále jen „dokumentů“) tak, aby Předmětu nájmu byl plně funkční, tedy aby byl naplněn účel této smlouvy.
4. Poskytovatel je připraven se jednorázově dohodnout v mimořádných případech na zajištění služeb dle znění této smlouvy i mimo pracovní dny a pracovní dobu od 8: 00 do 16: 00 hod.

Článek IV. Preventivní prohlídky — rozsah a podmínky

1. Účelem této služby (preventivní prohlídka) je předcházet vzniku provozních výpadků Předmětu nájmu, včas je odhalit a provést taková opatření, která by minimalizovala jejich vznik v budoucnosti.
2. Poskytovatel se zavazuje provádět pravidelnou technickou údržbu (profylaxi) Předmětu nájmu v souladu s technologickým předpisem výrobce Předmětu nájmu, a to nejméně v rozsahu specifikovaném v příloze č. 3 této smlouvy.

Článek V. Finanční plnění

1. Nájemce je povinen platit pronajímateli za užívání Předmětu nájmu dohodnuté nájemné uvedené v příloze č. 1 a 2 této smlouvy. Nájemné dle předchozí věty je stanoveno jako konečná odměna dle této smlouvy. Za poskytování dalšího plnění dle této smlouvy nenáleží poskytovateli žádná dodatečná odměna.
2. Nájemné je splatné na účet pronajímatele uvedený v čl. I. této smlouvy na základě faktury vystavené pronajímatelem.
3. Ceny jsou uvedeny bez DPH.

4. Daňový doklad (faktura) za prováděné služby bude odesílán poskytovatelem v měsíčním intervalu (po skončení měsíčního období) se splatností 60 dnů ode dne jeho doručení.
5. Poskytovatel si vyhrazuje do budoucna právo ceny změnit v souladu se změnami cen vstupů (např. v případě celosvětových změn v ceně papíru) a státem uznanou výší inflace. Změna ceny musí být vzájemně odsouhlasena mezi poskytovatelem a objednatelem ve formě dodatku této smlouvy, jinak není účinná.

Článek VI. Podmínky plnění smlouvy

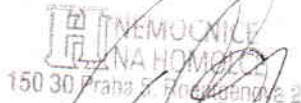
1. Objednatel zpřístupní prostor, kde je zařízení umístěno pro servisního technika poskytovatele a zajistí podmínky pro provedení prohlídky nebo opravy (zásuvka 230V apod.).
2. Poskytovatel se zavazuje zajišťovat na základě objednávek/výzev k dodání objednatele průběžně – v měsíčních intervalech dodávky specifikovaného počtu kusů spotřebního materiálu (dokumentů). Předání výzvy je možné elektronicky (emilem), faxem nebo telefonicky na adresu (spojení) uvedené v bodě III, odst. 2. této smlouvy.
3. Poskytovatel se zavazuje dodávat objednatelům požadovaný počet dokumentů v měsíčních (případně jinak dohodnutých) intervalech. Objednatelům předpokládaná spotřeba dokumentů je 2.300 ks měsíčně. Skutečná spotřeba dokumentů však bude záviset od reálných potřeb objednatele. Charakteristika dokumentu je uvedena v Příloze č. 4 této smlouvy.

Článek VIII. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu 60 měsíců. V případě, že některá ze stran smlouvu nevyhoví, smlouva trvá za stejných podmínek na dobu neurčitou. Smlouvu lze ukončit:
 - a) Písemnou dohodou účastníků.
 - b) Okamžitým písemným odstoupením účastníka, jestliže některá ze smluvních stran hrubě porušuje své povinnosti. Zvláště závažným porušením závazku se míní např. prodlení poskytovatele s plněním závazků delším než 10 pracovních dní nebo prodlení objednatele s placením faktur delším než jeden (1) měsíc, a to přes písemné upozornění poškozené strany na takové prodlení. Platnost odstoupení nastává okamžikem doručení druhé straně.
 - c) Písemnou výpovědí kterékoliv strany s výpovědní lhůtou 1 měsíc, přičemž výpovědní lhůta začíná prvním kalendářním dnem následujícího měsíce ode dne doručení písemné výpovědi.
2. Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1, 2, 3 a 4.
3. Práva a povinnosti smluvních stran neupravené touto smlouvou se řídí obecnými právními předpisy dle právního řádu ČR. Veškeré změny smluvních ustanovení lze provádět pouze se souhlasem obou účastníků a to písemnou formou číslovaného Dodatku.
4. Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech; z nichž každá strana obdrží po jednom výtisku.
5. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou stran.

V Praze dne 13. 12. 2010 V Praze dne _____

Objednatel:


NEMOCNICE
NA HOMOLCE
150 30 Praha 5, Holešovice 2

Nemocnice Na Homolce
MUDr. Vladimír **DBALÝ**, MBA
ředitel nemocnice

Poskytovatel:



FACSON, spol. s r. o.
Ing. Stanislav **VOTAVA**
jednatel

Smlouva o nájmu věcí movitých a o poskytování servisu – Přílohy č. 1 – 4.
Příloha 1 - Předmět

| Reference | Popis/označení | Výrobní číslo | Počet kusů |
|---------------|---|---------------|------------|
| | MailFinisher 4000N (3600 x A4/hod) | | 1 |
| LJ P4015N | Laserová tiskárna HP 4015N | | 1 |
| Document_OPM_ | Dokument vybavený skladovou a trhací perforací, textem (návod k otevření). Dokument je určen pro zpracování skladem typu: „V“ | | Dle dohody |

Příloha 2 – Cena (nájemné)

| Odběr dokumentů/měsíc v ks | Položka | Nájemné za měsíc v Kč dle odběru dokumentů za měsíc |
|----------------------------|---------|---|
| 2000 | CLICK | 3,967 |
| 2500 | CLICK | 3,434 |

cena je uvedena bez DPH 20%

Při používání Předmětu nájmu (tiskárny) mimo tisk na dokumentech dodávaných poskytovatelem je dle počítadla tiskárny účtováno **0,39 Kč bez DPH** za vytištěnou stranu s pokrytím 5%. V ceně není obsažen papír.

Příloha 3 - Profylaxe
Standardní činnosti prováděné při profylaxi:

1. Kontrola technického stavu zařízení, včetně opotřebení mechanických dílů a stavu jednotlivých výměnných modulů.
2. Čištění válců pro vtahování, transport a odkládání papíru, čištění podávacího a odkládacího zařízení.
3. Odstraňování rušivých zvuků, mazání kluzných ploch a otočných částí, povrchové čištění zařízení.
4. Nastavení kvality zpracování dokumentů a přezkoušení funkcí.
5. Kontrola tlaku a seřízení přitlaku lisovacího bloku.
6. Závěrečné testování při provozním nasazení.
7. Součástí pravidelné technické prohlídky je provedení všech činností (včetně případné výměny Preventive Maintenance sad), které jsou určeny výrobcem tak, jak je požadováno v návaznosti na počet zpracovaných dokumentů.

Příloha 4 – Charakteristika dokumentu

| | |
|-------------------|--|
| Typ papíru | Bílý Laser 90 gsm (doporučený pro uvedený typ aplikace) |
| Typ dokumentu | Tlakové lepidlo umístěné na vyznačených místech dokumentu |
| Rozměry dokumentu | Cca A4 (210 x 297 mm) |
| Podoba dokumentu | Dle dispozic kupujícího, návrh DTP je součástí dodávky dokumentů |
| Tisk, barva | 1 /1, color, laserbond |
| Mód dokumentu | Volné listy, sklad 1/3, typ „Z“, „C“ nebo „V“ |
| Pomocné perforace | Cca 2 vertikální a 3 horizontální |

SMLOUVA

o nájmu věcí movitých a o poskytování servisu a dalších souvisejících služeb

uzavřená v souladu s aktuálním zněním zákona č. 40/1964 Sb., občanského zákoníku a zákona č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku ČR v platném znění mezi těmito smluvními stranami:

Objednatelem:

Nemocnice Na Homolce

Se sídlem Roentgenova 37/2, 15030 Praha 5 - Motol
Jednající MUDr. Vladimírem Dbalým, MBA, ředitelem nemocnice
IČ 00023884
DIČ CZ00023884

na straně jedné
(dále jen "objednatel")

a

Poskytovatelem

FACSON, spol. s r.o.

se sídlem Boleslavova 28, 140 00 Praha 4
jednající jednatel Ing. Stanislavem Votavou
IČO: 40763374
DIČ: CZ40763374
zapsána v OR vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 2443

na straně druhé
(dále jen "poskytovatel")

v tomto znění:

Č l á n e k I. Předmět a účel smlouvy

1. Poskytovatel je vlastníkem zařízení (dále jen „předmět nájmu“) uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy.
2. Poskytovatel touto smlouvou přenechává nájemci k užívání předmět nájmu za podmínek sjednaných touto smlouvou a nájemce se zavazuje platit za to pronajímateli nájemné dle této smlouvy. Poskytovatel provede zaškolení určené obsluhy objednatel.
3. Poskytovatel se zavazuje k poskytování technického servisu na zařízení uvedené v bodě 1. v rozsahu a za podmínek stanovených touto smlouvou.
4. Technickým servisem se rozumí provádění oprav, údržby, pravidelných prohlídek a souvisejících či jiných činností zajišťujících provozuschopnost zařízení.
5. Účelem této smlouvy je poskytnutí technického zařízení a spotřebního materiálu pro tisk výplatních pásek zaměstnanců objednatel, jakož i zajištění servisu poskytnutého zařízení.

Článek II. Místo plnění smlouvy

1. S odkazem na povahu poskytovaných služeb (viz. čl. III. a IV. této smlouvy), jsou místy plnění následující lokality:
 - Lokalita instalace Předmětu nájmu je Roentgenova 37/2, 15030 Praha 5 - Motol,
 - Servisní středisko společnosti poskytovatele na adrese jeho sídla, tj. Praha 4, Boleslavova 28 (v případě servisních zásahů prováděných mimo lokalitu instalace)
2. V případě potřeby nebo bude-li to výhodné, se mohou obě strany dohodnout na jiném místě plnění.
3. Poskytovatel je povinen předat Předmět nájmu bez vad objednateli v sídle objednatele do 15 dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy. Součástí předání Předmětu nájmu objednateli je instalace Předmětu nájmu (zprovoznění) a zaškolení obsluhujícího personálu. O předání Předmětu nájmu objednateli bude pořízen písemný protokol podepsaný zástupci obou smluvních stran.

Článek III. Poskytované služby servisu - rozsah a podmínky

1. Poskytovatel se zavazuje kvalifikovaně provádět opravy a údržbu Předmětu nájmu, s náležitou odbornou péčí, dodržovat příslušné bezpečnostní předpisy, doporučené technologické postupy výrobcem a vést k Předmětu nájmu technický deník s údaji o údržbě, zjištěných závadách, opravách a výměně dílů postupné spotřeby,

Poskytovatel se zavazuje poskytnout službu s maximální dobou odezvy „následující pracovní den od nahlášení“ (NBD) na základě faxových, e-mailových nebo telefonických požadavků objednatele, uplatněných na centrálním dispečinku poskytovatele tak, jak je dále uvedeno. Podmínkou je, aby závada byla nahlášena do 13:00.

adresa: Boleslavova 28, Praha 4
tel/fax: 241 740 643, 241 740 763 nebo 241 740 183
mobilní telefon: 602 302 643
e-mail: facson@facson.cz nebo, servis@facson.cz

2. V případě nedokončení požadované opravy Předmětu nájmu následující pracovní den po nahlášení, zajistí poskytovatel bezplatně zapůjčení náhradního zařízení, které disponuje srovnatelnými funkcemi a technickými parametry jako Předmětu nájmu, který jím má být nahrazen.
3. Nedílnou částí závazku poskytovatele provádět opravy a údržbu Předmětu nájmu je dodávka dílů postupné spotřeby a dohodnutého množství spotřebního materiálu (dále jen „dokumentů“) tak, aby Předmětu nájmu byl plně funkční, tedy aby byl naplněn účel této smlouvy.
4. Poskytovatel je připraven se jednorázově dohodnout v mimořádných případech na zajištění služeb dle znění této smlouvy i mimo pracovní dny a pracovní dobu od 8: 00 do 16: 00 hod.

Článek IV. Preventivní prohlídky — rozsah a podmínky

1. Účelem této služby (preventivní prohlídka) je předcházet vzniku provozních výpadků Předmětu nájmu, včas je odhalit a provést taková opatření, která by minimalizovala jejich vznik v budoucnosti.
2. Poskytovatel se zavazuje provádět pravidelnou technickou údržbu (profylaxi) Předmětu nájmu v souladu s technologickým předpisem výrobce Předmětu nájmu, a to nejméně v rozsahu specifikovaném v příloze č. 3 této smlouvy.

Článek V. Finanční plnění

1. Nájemce je povinen platit pronajímateli za užívání Předmětu nájmu dohodnuté nájemné uvedené v příloze č. 1 a 2 této smlouvy. Nájemné dle předchozí věty je stanoveno jako konečná odměna dle této smlouvy. Za poskytování dalšího plnění dle této smlouvy nenáleží poskytovateli žádná dodatečná odměna.
2. Nájemné je splatné na účet pronajímatele uvedený v čl. I. této smlouvy na základě faktury vystavené pronajímatelem.
3. Ceny jsou uvedeny bez DPH.

4. Daňový doklad (faktura) za provádění služby bude odeslán poskytovatelem v měsíčním intervalu (po skončení měsíčního období) se splatností 60 dnů ode dne jeho doručení.
5. Poskytovatel si vyhrazuje do budoucna právo ceny změnit v souladu se změnami cen vstupů (např. v případě celosvětových změn v ceně papíru) a státem uznanou výší inflace. Změna ceny musí být vzájemně odsouhlasena mezi poskytovatelem a objednatelem ve formě dodatku této smlouvy, jinak není účinná.

Článek VI. Podmínky plnění smlouvy

1. Objednatel zpřístupní prostor, kde je zařízení umístěno pro servisního technika poskytovatele a zajistí podmínky pro provedení prohlídky nebo opravy (zásuvka 230V apod.).
2. Poskytovatel se zavazuje zajišťovat na základě objednávek/výzev k dodání objednatele průběžně – v měsíčních intervalech dodávky specifikovaného počtu kusů spotřebního materiálu (dokumentů). Předání výzvy je možné elektronicky (emilem), faxem nebo telefonicky na adresu (spojení) uvedené v bodě III, odst. 2. této smlouvy.
3. Poskytovatel se zavazuje dodávat objednatelům požadovaný počet dokumentů v měsíčních (případně jinak dohodnutých) intervalech. Objednatelům předpokládána spotřeba dokumentů je 2.300 ks měsíčně. Skutečná spotřeba dokumentů však bude záviset od reálných potřeb objednatele. Charakteristika dokumentu je uvedena v Příloze č. 4 této smlouvy.

Článek VIII. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu 60 měsíců. V případě, že některá ze stran smlouvu nevyhoví, smlouva trvá za stejných podmínek na dobu neurčitou. Smlouvu lze ukončit:
 - a) Písemnou dohodou účastníků.
 - b) Okamžitým písemným odstoupením účastníka, jestliže některá ze smluvních stran hrubě porušuje své povinnosti. Zvláště závažným porušením závazku se míní např. prodloužení poskytovatele s plněním závazků delším než 10 pracovních dní nebo prodloužení objednatele s placením faktur delším než jeden (1) měsíc, a to přes písemné upozornění poškozené strany na takové prodloužení. Platnost odstoupení nastává okamžikem doručení druhé straně.
 - c) Písemnou výpovědí kterékoliv strany s výpovědní lhůtou 1 měsíc, přičemž výpovědní lhůta začíná prvním kalendářním dnem následujícího měsíce ode dne doručení písemné výpovědi.
2. Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1, 2, 3 a 4.
3. Práva a povinnosti smluvních stran neupravené touto smlouvou se řídí obecnými právními předpisy dle právního řádu ČR. Veškeré změny smluvních ustanovení lze provádět pouze se souhlasem obou účastníků a to písemnou formou číslovaného Dodatku.
4. Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po jednom výtisku.
5. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou stran.

V Praze dne 13. 12. 2010 V Praze dne _____

Objednatel:


150 30 Praha 5, Roentgenova 2

Nemocnice Na Homolce
MUDr. Vladimír **DBALÝ**, MBA
ředitel nemocnice

Poskytovatel:



FACSON, spol. s r. o.
Ing. Stanislav **VOTAVA**
jednatel



Smlouva o nájmu věcí movitých a o poskytování servisu – Přílohy č. 1 – 4.

Příloha 1 - Předmět

| Reference | Popis/označení | Výrobní číslo | Počet kusů |
|---------------|--|---------------|------------|
| | MailFinisher 4000N (3600 x A4/hod) | | 1 |
| LJ P4015N | Laserová tiskárna HP 4015N | | 1 |
| Document_OPM_ | Dokument vybavený skladovou a trhací perforací, textem (návod k otevření). Dokument je určen pro zpracování skladem typu: „V“ | | Dle dohody |

Příloha 2 – Cena (nájemné)

| Odběr dokumentů/měsíc v ks | Položka | Nájemné za měsíc v Kč dle odběru dokumentů za měsíc |
|----------------------------|---------|---|
| 2000 | CLICK | 3,967 |
| 2500 | CLICK | 3,434 |

cena je uvedena bez DPH 20%

Při používání Předmětu nájmu (tiskárny) mimo tisk na dokumentech dodávaných poskytovatelem je dle počítadla tiskárny účtováno **0,39 Kč bez DPH** za vtištěnou stranu s pokrytím 5%. V ceně není obsažen papír.

Příloha 3 - Profylaxe

Standardní činnosti prováděné při profylaxi:

1. Kontrola technického stavu zařízení, včetně opotřebení mechanických dílů a stavu jednotlivých výměnných modulů.
2. Čištění válců pro vtahování, transport a odkládání papíru, čištění podávacího a odkládacího zařízení.
3. Odstraňování rušivých zvuků, mazání kluzných ploch a otočných částí, povrchové čištění zařízení.
4. Nastavení kvality zpracování dokumentů a přezkoušení funkcí.
5. Kontrola tlaku a seřízení přítlaku lisovacího bloku.
6. Závěrečné testování při provozním nasazení.
7. Součástí pravidelné technické prohlídky je provedení všech činností (včetně případné výměny Preventive Maintenance sad), které jsou určeny výrobcem tak, jak je požadováno v návaznosti na počet zpracovaných dokumentů.

Příloha 4 – Charakteristika dokumentu

| | |
|-------------------|--|
| Typ papíru | Bílý Laser 90 gsm (doporučený pro uvedený typ aplikace) |
| Typ dokumentu | Tlakové lepidlo umístěné na vyznačených místech dokumentu |
| Rozměry dokumentu | Cca A4 (210 x 297 mm) |
| Podoba dokumentu | Dle dispozic kupujícího, návrh DTP je součástí dodávky dokumentů |
| Tisk, barva | 1 /1, color, laserbond |
| Mód dokumentu | Volné listy, sklad 1/3, typ „Z“, „C“ nebo „V“ |
| Pomocné perforace | Cca 2 vertikální a 3 horizontální |